

**Referat vedr. bestyrelsesmødet den 11. juni 2014 kl. 17.00**  
**Klubhuset, Nordlundvej 87, 7330 Brande**

Inviteret: Kirsten Egelund Pedersen, René Baarts, Ib Møller, Charles Gjørup, Jette Skott  
Suppleanter: Carsten Holt, Oluf Søndergaard

Deltagere: Kirsten Egelund Pedersen, René Baarts, Ib Møller, Charles Gjørup, Carsten Holt, Oluf Søndergaard, Jette Skott

Carsten Holt forlod mødet kl. 17.45  
Mødet hævet kl. 20.15

**1. Godkendelse af referat**

BESLUTNING:  
Godkendt

**2. Økonomi generelt**

v/Kirsten Egelund Pedersen  
BESLUTNING:

Regnskabsrapporten pr. 1. maj 2014 blev gennemgået.  
Regnskabet ser fornuftigt ud.

**3. Økonomi Café 19**

v/Kirsten Egelund Pedersen

BESLUTNING:

Kirsten gennemgik regnskabsrapport pr. 1. maj 2014.  
Det ser fornuftigt ud. Fremover skal varelageret opgøres ved udgangen af hver måned.

**4. Økonomi maskinpark/drift af banen**

v/Rene Baarts  
Status på Roughklipper

BESLUTNING:

Maskinen er ordnet og kører.  
Michael er på skole - tilbage den 23. juni 2014  
Den 15. juni 2014 starter en hjælper - Rene Baarts sørger for, at der bliver styr på papirerne.

**5. Status på Firkløveraftalen**

v/Kirsten Egelund Pedersen

BESLUTNING:

Pr. d.d. har vi haft 2485 firkløvergæster

**6. Opfølgning på punkter fra sidste møde**  
**Skilte til banen med henvisning til Cafèen**  
JK Serigrafi har udarbejdet udkast til skilte

**Status på Selvbetjeningsløsning**

Vi vil modtage papir fra Nets, og derefter vil der gå ca. 14. dage, inden vi er klar til at få maskinen sat til.

Vi forventer, at den leveres ultimo juni 2014.

### **Golfbiler - drift**

Klubben skal rengøre alle biler og betale strøm.

Vedligeholdelse af biler betales af ejer.

Det opleves ofte, at bilerne ikke bliver ladet op efter brug.

Det aftales med personalet, at de dagligt (evt. den der sidst går fra klubhuset) tjekker, at der er sat strøm til bilerne.

Jette er ansvarlig for at lave denne aftale med personalet.

### **7. Frivillighedskorps**

v/Jette Skott

Planen blev gennemgået.

Tovholdere blev drøftet.

Kirsten og Jette kigger planen igennem, inden der sendes mail til alle medlemmer.

Udover mail til alle medlemmer, planlægges en information til klub i klub. Endvidere drøftes afholdelse af informationsmøde for alle medlemmer. Kirsten Egelund Pedersen og Jette Skott er ansvarlig for at udarbejde udkast.

### **8. Status kompressor v/bagrum**

v/Ib Møller

Ib Møller bestiller ny kompressor, Knud Erik kontaktes for at udarbejde en isoleret kasse.

### **9. Drøftelse af behov for et forretningsudvalg / driftsudvalg**

Til varetagelse af daglige drifts og mindre opgaver.

Det beslutes, at der nedsættes et forretningsudvalg, som afklarer mindre driftsopgaver. Udvalget består af Jette Skott, Ib Møller og Kirsten Egelund Pedersen.

### **10. Koordinering af aktiviteter**

Vi skal sikre, at der sker en koordinering og synlighed over alle aktiviteter i klubben.

v/Jette Skott

#### **BESLUTNING:**

Der er bestilt kalender, som sikrer, at der sker en koordinering.

**Af kalenderen skal ALLE aktiviteter i klubben / klubhuset fremgå:**

- Ansvarlig for ajourføring af aktiviteter i Caféen er Erik Andersen.
- Ansvarlig for ajourføring af turneringer, Company Days, besøg fra andre klubber ol. er Christian Hostrup og Birgitte Hessel.
- Ansvarlig for ajourføring af aktiviteter ifm. baneplejje er Lars Risager.

**Ifm. planlægning af aktiviteter i sæson 2015 skal der ske en koordinering.**

Turneringsplanen gennemgås på bestyrelsesmøde, hvor formændene for klub i klub, repræsentant fra Eliteudvalget og Juniorudvalget samt Erhvervsklubben deltager, så vi sikrer, at der ikke planlægges flere aktiviteter samme tid.

## 11. Status på terrassen - parasoller.

v/Ib møller

### **BESLUTNING:**

Det er aftalt med Sponsorudvalget, at anskaffelsen udskydes til næste sæson. Anskaffelsen kan indgå ifm. kommende sponsoraftaler.

## 12. Information fra udvalg:

- a. Sponsorudvalg  
Oluf Søndergaard informerede fra det sidste sponsorudvalgsmøde.
- b. Økonomiudvalg  
Jette Skott gav en kort orientering fra mødet.
- c. Turneringsudvalg  
Anne-Mette stopper som formand for turneringsudvalget ved udgangen af året.
- d. Baneudvalg  
Banen blev gennemgået sammen med repræsentant af DGU den 11. juni 2014.  
Vi modtager en rapport fra DGU med anbefalinger, incl. en arbejdsplan.  
DGU-konsulenten tilkendegav, at vi har en flot bane, og at vores greenkeepere gør et godt stykke arbejde.  
Det anbefales, at der skal udarbejdes arbejdsplaner.  
  
Affaldspande på banen er for små. Det undersøges om der kan sættes større spande i krukkerne. Rene Baarts undersøger muligheder.  
  
Information om banen lægges på hjemmesiden. Punktet firkløver fjernes og baneinfo får dette felt.  
Teksten skal udarbejdes som faste skabeloner. Ansvarlig Rene Baarts og Ib Møller.
- e. Erhvervsklubben  
Intet
- f. Begynderudvalg  
Der er midtvejsmøde den 11. juni 2014 - Charles Gjørup og Jette Skott deltager
- g. Ladies section  
Pink cup afholdes den 16. august 2014
- h. Mens section  
Intet nyt
- i. Seniorerne  
Har haft besøg af venskabsklub - der var 104 til spisning
- j. Juniorer  
Jette Skott gav en kort orientering fra udvalget

k. Elite  
Intet nyt

l. Klubhusudvalg  
Intet nyt

### **13. Information fra formanden**

- a. Der er afholdt MUS-samtale med Birgitte Hessel og Christian Hostrup. Christian Hostrups kontrakt udløber ultimo 2014. Der indledes forhandling om kontraktforlængelse.
  
- b. Invitation til 20 års jubilæumsmatch er sendt ud. Tidligere bestyrelsesmedlemmer inviteres med, også selvom om de ikke længere er fuldtidsmedlemmer. Kirsten Egelund Pedersen sender disse invitationer. Der er enighed om, at der er mulighed for at spille 9 hullers match den 28. juni 2014 til vores jubilæumsmatch. Kirsten Egelund Pedersen er ansvarlig

**14. Evt.**  
Intet

**15. Næste møde.**  
9. juli kl. 17.00 i klubhuset

Ref.: Jette Skott Kristensen/ej